

GROEPSBELEID INZAKE ETHIEK

Op wie is dit beleid van toepassing?

Dit beleid is van toepassing op alle vaste en tijdelijke interne medewerkers, en externe werknemers zoals flexibele krachten en adviseurs die werken voor één van bedrijven in de Computacenter Group (in de tekst Computacenter genoemd).

Het is uw verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat u dit beleid en de daarmee samenhangende beleidslijnen heeft gelezen en begrepen. Aangezien het beleid van tijd tot tijd zal worden bijgewerkt, dient u ervoor te zorgen dat u het regelmatig opnieuw bekijkt, aangezien de laatste gepubliceerde versie de vorige versies vervangt. Nieuwe werknemers krijgen dit beleid als onderdeel van het inwerkproces te lezen en te bevestigen.

Dit beleid moet worden gelezen in samenhang met de volgende beleidslijnen en richtlijnen:

- Groepsbeleid tegen omkoping en corruptie
- Groepsbeleid tegen fraude
- Groepsbeleid inzake klokkenluiders
- Richtlijn voor managers inzake klokkenluiders
- Groepsbeleid inzake de controle op de buitenlandse handel (uitvoer en invoer)
- Beleid inzake witwassen
- Beleid inzake mededingingswetgeving
- Beleid inzake intellectueel eigendom
- Beleid inzake gegevensclassificatie en -verwerking
- Groepsbeleid inzake gegevensbescherming
- Beleid inzake sociale media
- Beleid inzake bedrijfs- en IT-wijzigingen

Gebruikers met toegang tot het Computacenter intranet kunnen actuele versies van de compliance richtlijnen vinden in [One CC Compliance](#). Anders zijn de huidige versies verkrijgbaar bij de respectieve manager of contactpersoon bij Computacenter.

Dit beleid doet geen afbreuk aan procedures die zouden zijn opgelegd door lokale wetgeving. Indien dit beleid niet in overeenstemming zou zijn met lokale wetgeving, prevaleert de toepasselijke wetgeving.

Waarom hebben we dit beleid?

Computacenter streeft ernaar hoge ethische normen na te leven bij het uitvoeren van onze bedrijfsactiviteiten, en zet zich in voor verantwoord en duurzaam bedrijfsmanagement (zie Bijlage 1: 'De 10 principes van het Global Compact van de Verenigde Naties'). Deze ethische normen houden in dat we ons zullen houden aan alle wetten die van toepassing zijn op de zakelijke activiteiten van Computacenter binnen de afzonderlijke landen, in heel Europa en de wereld.

Partners, klanten en overheidsinstanties beoordelen de reputatie van een bedrijf in toenemende mate aan de hand van betrouwbaarheid en duurzaamheid en baseren zich daarbij op naleving van regelgeving en verantwoorde en ethische bedrijfspraktijken. Naleving en bedrijfsethiek zijn dan ook belangrijke



factoren waarmee we de groei van ons bedrijf in de door ons gekozen markten kunnen bevorderen en die ons helpen om stabiele vooruitgang te boeken.

Dit beleid legt uit wat we verwachten van medewerkers en anderen met wie we zaken doen, hoe we zaken doen en handelen en hoe we ons gedragen als individu. Het legt ook uit hoe u uw zorgen kunt uiten, zodat ze kunnen worden aangepakt op een manier die elk van ons helpt om onze doelen en principes te bereiken.

Wat gebeurt er als ik het beleid niet volg?

Overtreding van dit beleid kan leiden tot disciplinaire maatregelen¹ (tot en met ontslag). In ernstige gevallen kan het ook leiden tot aanzienlijke zakelijke verliezen voor Computacenter Group, zowel financieel als qua reputatie. Als de overtreding een misdrijf betreft, kan dit in het ergste geval resulteren in strafrechtelijke vervolging en daarna gevangenisstraf of een boete. De werkgever zal in overleg met HR bepalen welke disciplinaire maatregel passend is.

Wat wij van u verwachten

Individueel gedrag:

- Onze waarden
- Bescherming van onze bedrijfsgegevens
- Onze regels inzake drugs, alcohol en medicijnen
- Onze regels inzake roken

Klokkenluiders:

- Openbaar belang
- Zorgen melden

Werken met anderen:

- Kiezen met welke bedrijven we werken
- Onze klanten, leveranciers, aannemers en derden
- Werken met de overheid
- Onze bredere gemeenschap en het milieu

Ons bedrijf beschermen:

- Belangenverstremming vermijden
- Handelen met voorkennis
- Intellectueel eigendom
- Bedrijfseigendom
- Crisisbeheer
- Politieke activiteiten
- Witwassen voorkomen
- Belastingontduiking voorkomen
- Omkoping en corruptie voorkomen
- Mededingingswetgeving naleven
- Internationale en lokale handelswetten

Dit beleid uitvoeren en naleven:

- Actief participeren

¹ Mogelijke sancties zijn deze toegestaan onder het huidige arbeidsrecht en zoals opgesomd in het arbeidsreglement.



WAT WIJ VAN U VERWACHTEN

INDIVIDUEEL GEDRAG

Onze waarden

Hoe we ons bedrijf runnen is belangrijk. Naast onderkenning van onze waarden voor gezamenlijk winnen, vragen we van u het volgende:

- Behandel iedereen met respect en waardigheid
- Neem alleen op basis van verdienste mensen in dienst en selecteer ook leveranciers en partners alleen op basis van verdienste
- Wees open en eerlijk in alle zakelijke relaties
- Handel integer en professioneel
- Voldoe aan de wettelijke verplichtingen van Computacenter
- Werk in het belang van Computacenter
- Handel op milieuverantwoordelijke wijze

Dit betekent dat we het volgende gedrag niet zullen accepteren:

- Pesten, intimidatie of discriminatie
- Gedrag met risico op reputatieschade (lees ook ons Beleid inzake sociale media)
- Onwettig gedrag
- Oneerlijkheid
- Werken met personen (leveranciers, flexibele krachten, derden) die onethische praktijken uitvoeren

Met dit beleid heeft Computacenter eigen regels opgesteld met betrekking tot ethisch gedrag. Deze zijn waar het de uit te voeren taken en activiteiten betreft bindend voor alle medewerkers, agenten, flexibele krachten en consultants. Onze inspanningen zijn gebaseerd op de volgende principes:

- Wij zijn eerlijk, openhartig, redelijk en betrouwbaar in al onze activiteiten en contacten.
- Wij vermijden conflicten tussen privébelangen en zakelijke belangen.
- We handhaven een positieve werksfeer waarin alle medewerkers elkaar met wederzijds respect en waardigheid behandelen.
- De vereiste leiderschaps- en voorbeeldfuncties voor het management van Computacenter zijn vastgelegd in het 'Group-managementhandvest' (zie bijlage 2)
- Wij voldoen aan industriële, gezondheids-, veiligheids- en milieunormen in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving die van toepassing is op ons bedrijf.
- Op alle niveaus proberen we ervoor te zorgen dat alle medewerkers uitstekende normen stimuleren, erkennen, waarderen en in de praktijk brengen.
- Als inclusieve werkgever hebben we evenveel respect voor alle medewerkers, klanten en zakenpartners, ongeacht ras of etnische afkomst, geslacht, geslachtsverandering, godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat of kaste.

Bescherming van onze bedrijfsgegevens

Computacenter zet zich in voor de bescherming van persoonlijke en andere bedrijfsrelevante gegevens. Het is belangrijk dat u ervoor zorgt dat de informatie die u in uw werk tegenkomt veilig en privé blijft en dat u weet hoe u er goed mee om moet gaan. Dit geldt ook voor handels- en bedrijfsgeheimen.

Groepsbeleid inzake ethiek – NL V2.11

Classificatie: onbeperkt

Goedkeuringsdatum: november 2021 (redactionele aanpassingen maart 2022)

Herwerkingscyclus: 2 jaren; Geplande volgende herziening: november 2023;

Dit is niet gecontroleerd indien afgedrukt

© Computacenter plc 2022

Eigenaar: Group Legal and Compliance (GLC)

3 / 16



Alle medewerkers hebben de verplichting om de vertrouwelijkheid van gegevens op een passend niveau te handhaven. Zij moeten ervoor zorgen dat bedrijfsinformatie en persoonlijke gegevens altijd worden verwerkt of gebruikt in overeenstemming met het toepasselijke beleid inzake gegevensbescherming en privacy, inclusief het Beleid inzake gegevensclassificatie en -verwerking, waarin wordt uiteengezet hoe bepaalde gegevenscategorieën moeten worden gebruikt en beschermd.

Medewerkers moeten er in het bijzonder voor zorgen dat informatie die kan worden gebruikt om personen te identificeren, evenals alle andere gevoelige gegevens, wordt beschermd tegen ongepaste openbaarmaking en ongeoorloofde toegang door derden. Bij twijfel kunt u contact opnemen met uw Data Protection Officer of met de Data Champion die op uw afdeling is aangesteld. Als er geen Data Protection Officer beschikbaar is, kunt u contact opnemen met de HR-afdeling of de juridische afdeling in uw land.

Indien u verantwoordelijk bent voor toepassingen, systemen of andere activiteiten waarbij persoonlijke gegevens worden verwerkt, is het uw verantwoordelijkheid deze gegevens te verwerken in overeenstemming met het Groepsbeleid inzake gegevensbescherming van Computacenter. Bij nieuwe verwerking moet u vóór aanvang van de verwerking de Data Protection Officer in uw land op de hoogte stellen en toestemming vragen voor verwerking in uw land, en de Group Data Protection Officer voor groepsbrede verwerking. Als u twijfelt, moet u contact opnemen met de Data Protection Officer in uw land.

Onze regels inzake drugs, alcohol en medicijnen

Computacenter heeft de verantwoordelijkheid om te zorgen voor veilige werkomstandigheden voor zijn medewerkers en neemt alle maatregelen die nodig zijn om ervoor te zorgen dat de activiteiten van medewerkers niet negatief worden beïnvloed onder invloed van alcohol, drugs of medicijnen.

Elke manager moet passende maatregelen nemen als hij of zij reden heeft om aan te nemen dat een medewerker verslaafd is aan alcohol, drugs of medicijnen. Alle medewerkers moeten ervoor zorgen dat hun eigen prestaties niet worden aangetast door alcohol, drugs of medicijnen.

Matig gebruik van alcohol in vestigingen van Computacenter of van een klant of zakenpartner is alleen toegestaan in uitzonderlijke omstandigheden. Dit kan bijvoorbeeld een teamviering zijn, de voltooiing van een project, een georganiseerd evenement voor medewerkers van Computacenter of een situatie waarbij een klant of zakenpartner u uitnodigt voor of toestemming geeft voor matig alcoholgebruik bij speciale gelegenheden. Als niet duidelijk is of dit het geval is, bespreekt u dit met uw manager. Wees u ervan bewust dat u verantwoordelijk blijft voor uw acties na het gebruik van alcohol.

Het gebruik of bezit van illegale drugs in vestigingen van Computacenter of van een klant of zakenpartner is ten strengste verboden. Computacenter raadt diegenen die zich zorgen maken dat ze verslaafd zijn aan drugs, alcohol of medicijnen aan om deskundig medisch advies in te winnen.²

² Voor Nederland: De werkgever heeft het de mogelijkheid om een medewerker naar huis te sturen bij een gegrond vermoeden dat hij of zij onder invloed is of gebruik wil laten beoordelen omdat het zijn of haar werk lijkt te beïnvloeden. Vervolgens zullen er in samenwerking met de bedrijfsarts vervolgstappen worden geformuleerd.



Onze regels over roken

Alle kantoren en lounges moeten te allen tijde vrij worden gehouden van rook en damp van (e-) sigaretten. Er is voorzien in afzonderlijk gemarkeerde rookruimtes voor medewerkers, bezoekers, zakenpartners en klanten.

KLOKKENLUIDEN / UW STEM LATEN HOREN

Wij willen dat u uw stem laat horen en ons informeert als u zich zorgen maakt over een activiteit van Computacenter of onze medewerkers of vertegenwoordigers die in strijd is met dit beleid of samenhangt met wangedrag van Computacenter of zijn medewerkers, in het bijzonder met betrekking tot het volgende:

- Strafbare feiten
- Omkoping en corruptie
- Overtreding van de wet door wangedrag of niet voldoen aan wettelijke verplichtingen
- Gerechtelijke dwaling
- Gevaar voor de gezondheid en de veiligheid
- Schade aan het milieu
- Opzettelijk informatie over een van de bovenstaande situaties verbergen.

Zorgen melden

Hoe eerder u zorgen meldt, hoe eenvoudiger het voor ons is om actie te ondernemen. U hoeft geen overtuigend bewijs te hebben voordat u de kwestie aan ons meldt, maar u moet wel kunnen uitleggen wat er is gebeurd, waarom u zich daar zorgen over maakt en hoe wij die kwestie volgens u kunnen oplossen.

Medewerkers worden sterk aangemoedigd om elke overtreding van dit of enig ander Computacenter-beleid te melden aan onze onafhankelijke vertrouwelijke hotline voor klokkenluiders, die door Safecall wordt geleverd. U kunt de hotline volledig of gedeeltelijk anoniem gebruiken, of u kunt uw gegevens doorgeven. Een gedeeltelijk anonieme melding maakt het mogelijk om indien nodig vragen op te volgen. Safecall bewaart uw gegevens, maar geeft deze niet door aan Computacenter. De volledige lijst met telefoonnummers die beschikbaar zijn om een kwestie aan Safecall te melden, is te vinden in bijlage 3.

U kunt overtredingen ook melden aan een manager, de Group Legal and Compliance Director (vrije vertaling: "Directeur Juridische Zaken en Naleving van de Groep"), de Group Chief People Officer (vrije vertaling: "Groep chef Personeelszaken") of de Group Compliance Manager (vrije vertaling "Manager Naleving van de Groep"). Zodra er zorgen zijn gemeld, is de benaderde persoon verplicht om de ontvangen informatie en de identiteit van de klokkenluider vertrouwelijk te behandelen.

Degene aan wie de kwestie is voorgelegd, zal er vervolgens voor zorgen dat er onverwijld een onafhankelijke en onpartijdige beoordeling van de kwestie plaatsvindt, waarbij alle maatregelen worden genomen die nodig zijn om de kwestie op te lossen of te corrigeren en erop wordt gelet dat alle zorgen serieus worden genomen. Dit veronderstelt dat de melding zo specifiek mogelijk is, dat de betrokken personen en instellingen worden genoemd en dat de betreffende handelingen zo nauwkeurig mogelijk worden beschreven.

Als manager heb je de verantwoordelijkheid om deze informatie te melden in overeenstemming met het Groepsbeleid inzake klokkenluiders. Meer hierover vindt u in de Klokkenluiders begeleiding voor managers, die werd gepubliceerd op het Compliance site.



Alle (vermoedens van) schendingen van dit beleid kunnen anoniem schriftelijk worden gemeld aan de bevoegde persoon in het land (zoals hierboven uitgelegd).

Alle vermoedens van criminele activiteiten moeten schriftelijk (zoals hierboven uitgelegd) of via een ander geschikt communicatiekanaal aan de juiste persoon in uw land worden gemeld.

Als u zich zorgen maakt over uw dienstverband bij Computacenter, kunt u spreken met een manager van uw keuze of met een lid van het HR-team in uw land, die u kan uitleggen hoe u deze zorg aan de orde kunt stellen. Als u voor een externe organisatie werkt, moet u contact met hen opnemen.

Meer informatie is te vinden in het Groepsbeleid inzake klokkenluiders.

WERKEN MET ANDEREN

We moeten ervoor zorgen dat al onze werkrelaties professioneel, open en eerlijk zijn. Dit omvat iedereen (bijv. collega's, klanten en leveranciers) met wie u zaken doet.

In het algemeen moet u iedereen met respect en waardigheid behandelen. Leveranciers zijn onder meer verkopers, fabrikanten, samenwerkingspartners, dienstverleners, consultants, joint-venturepartners en elke andere entiteit die goederen of diensten levert aan Computacenter.

Kiezen met welke bedrijven we werken

Bedrijven waar we mee werken, worden geselecteerd op basis van open concurrentie. Ons Groepsbeleid tegen omkoping en corruptie bevat belangrijke regels die een voorwaarde zijn voor de gunning van contracten aan derden.

Onze klanten, leveranciers, flexibele krachten en derden (iedereen die Computacenter vertegenwoordigt)

Daarnaast zijn er enkele specifieke criteria van toepassing op de manier waarop we onze zakenpartners selecteren. U moet controleren of een van deze criteria van toepassing is:

- De zakenpartner heeft een hoog prestatieniveau dat ervoor zorgt dat Computacenter aan de verwachtingen van de klant kan voldoen of deze kan overtreffen op het gebied van kwaliteit, dienstverlening, kosten en levering.
- De zakenpartner voldoet aan de eigen wettelijke en reglementaire verplichtingen en doet niets waardoor Computacenter de wettelijke of reglementaire verplichtingen van Computacenter overtreedt.
- De zakenpartner gaat ermee akkoord steeds de principes van dit Groepsbeleid inzake ethiek na te leven.
- Belonings- en betalingsregelingen worden overeengekomen op een wijze die niet bijdraagt tot corruptie, witwassen of ander illegaal gedrag.
- Om de risico's in verband met het gebruik van zakenpartners tot een minimum te beperken, moet het volgende worden beoordeeld:



- De zakenpartner moet er schriftelijk mee instemmen de 10 principes van het Global Compact van de Verenigde Naties in acht te nemen (zie bijlage 2) en passende maatregelen te nemen ter ondersteuning van deze principes.
- De achtergrond, ervaring en reputatie van de zakenpartner moeten in overeenstemming zijn met de principes van dit beleid en op een passend hoog niveau staan om met Computacenter te worden geassocieerd. (Deskundigheid, vaardigheden, referenties, geen bekende schendingen van de privacybescherming, corruptie of ander gedrag dat in strijd zou zijn met dit beleid.)
- Er zijn passende maatregelen genomen om de activiteiten van de zakenpartner te controleren. Deze voorschriften moeten in alle divisies worden nageleefd door alle medewerkers die een zakenpartner selecteren of inschakelen.
- Als u werkt met flexibele krachten of derden die Computacenter vertegenwoordigen (bijvoorbeeld consultants, agenten, verkoopvertegenwoordigers of flexibele krachten) is het uw verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat zij het relevante beleid van Computacenter volgen. Als we constateren dat een van onze beleidslijnen is geschonden, kunnen we besluiten hun contract te beëindigen.

Werken met de overheid

U moet controleren of er speciale regels zijn waaraan u zich moet houden als u met overheidsinstanties werkt, omdat er bepaalde wetten zijn die alleen in deze situatie van toepassing zijn (ze hebben bijvoorbeeld vaak strengere regels voor gastvrijheid). Als u zich zorgen maakt of vragen heeft over de naleving van dit beleid bij het werken met de overheid of overheidsvertegenwoordigers, neem dan contact op met de Group Compliance Manager of het hoofd van de juridische afdeling in uw land.

Onze bredere gemeenschap en het milieu

We willen dat de mensen die met ons werken verantwoordelijk met het milieu omgaan.

Dit kan betekenen dat u gebruik moet maken van onze recyclingfaciliteiten of dat u computers 's nachts moet afsluiten. Het betekent ook dat we ervoor zorgen dat we voldoen aan alle verplichte milieuwetgeving, -voorschriften en -eisen.

Computacenter zet zich in voor de naleving van alle toepasselijke wetten, voorschriften en andere bepalingen met betrekking tot industriële, gezondheids-, veiligheids- en milieubescherming.

Medewerkers moeten alle noodzakelijke maatregelen nemen om ervoor te zorgen dat deze bepalingen worden nageleefd en moeten alle incidenten die kunnen leiden tot schending van de wetten, voorschriften en andere bepalingen betreffende de veiligheid op de werkplek of de bescherming van het milieu, melden aan de specialist voor industriële veiligheid en/of de Health, Safety and Environment Manager / Protection Officer. Deze mensen zijn ook beschikbaar om opheldering te verschaffen of om te reageren op verdere vragen.



ONS BEDRIJF BESCHERMEN

Belangenverstremgeling vermijden

Wat is belangenverstremgeling?

Hier is sprake van als de mogelijkheid bestaat dat zowel werk als persoonlijke belangen aan uw loyaliteit trekken.

U moet altijd nadenken over hoe alles wat u doet op het werk (en buiten het werk) kan leiden tot slechte publiciteit voor Computacenter (dit staat bekend als ons in diskrediet brengen).

Wat gebeurt er als ik een relatie (of verwantschap) heb met iemand met wie of voor wie ik werk?

Als medewerkers een relatie hebben met of familie zijn van hun directe leidinggevende, moet de manager op één niveau hoger ervoor zorgen dat alle beslissingen over promoties, voorrechten, voordelen, beloning, disciplinaire maatregelen en klachten met betrekking tot deze medewerker door een onafhankelijke manager worden genomen. Dit voorkomt dat eventuele bevoordeling of benadeling plaatsvindt of dat iets als zodanig wordt ervaren.

Indien een medewerker een relatie heeft met of verwant is aan een andere medewerker in het bedrijf (werkzaam als direct ondergeschikte, op hetzelfde niveau of als hogere leidinggevende) of een leverancier of klant, zal deze medewerker alle nodige stappen ondernemen om belangenverstremgeling te vermijden of te beëindigen en de belangen van het bedrijf te beschermen.

Kan ik een nevenfunctie hebben?

Als u een nevenfunctie wilt nemen, moet u uw manager hiervan op de hoogte stellen. U zult zich er ook aan moeten committeren dat het geen functie of activiteit is die ertoe kan leiden dat u geheel of gedeeltelijk met de activiteiten van Computacenter concurreert. Het kan dan gaan om werken voor een concurrent of voor een van diens leveranciers, aangezien dit invloed kan hebben op de belangen van het bedrijf en uw werk binnen Computacenter kan beïnvloeden.

Is er nog iets anders dat ik moet doen?

U moet ons op de hoogte stellen als er iets in uw nevenfunctie verandert. Ook is het aan u om eventuele fiscale gevolgen van uw nevenfunctie op te vangen.

Als u als Non-Executive Director (NED) gaat werken in een ander bedrijf, moet u in staat zijn om te gaan met alles wat dit met zich meebrengt, en moet u ervoor zorgen dat dit niet conflicteert met uw taken bij Computacenter.

Raadpleeg de specifieke regels in uw contract of het beleid van uw land met betrekking tot andere regels hieromtrent (d.w.z. regels inzake nevenfuncties). Als u twijfelt over uw verplichtingen, vraag het dan aan uw lijnmanager of HR-vertegenwoordiger.



Is er nog iets anders waarover ik het bedrijf moet informeren?

Als u in een bedrijfsauto rijdt en wordt veroordeeld voor een overtreding die tot gevolg heeft dat u uw rijbewijs verliest, dan moet u dit aan ons doorgeven.

Handelen met voorkennis

Er is sprake van handel met voorkennis wanneer u vertrouwelijke informatie waarover u alleen beschikt vanwege uw functie gebruikt voor uw eigen voordeel bij het kopen en verkopen van aandelen (informatie zoals gegunde of verloren contracten, op handen zijnde winstwaarschuwingen, enzovoorts).

U bent er verantwoordelijk voor dat u begrijpt wat dit betekent in uw werk en ten aanzien van de informatie waar u toegang toe heeft. Beursgenoteerde ondernemingen zijn niet alleen onderworpen aan de eisen van de beurs, maar ook aan de eisen van de wet met betrekking tot handel met voorkennis met beursgenoteerde aandelen. Handel met voorkennis is verboden en illegaal.

Medewerkers mogen alleen voor persoonlijke investeringsdoeleinden handelen in aandelen van Computacenter. De speciale beperkingen die in dit geval van toepassing zijn, moeten in acht worden genomen (deze zijn desgewenst verkrijgbaar bij het bedrijfssecretariaat).

Intellectueel eigendom

Intellectuele en industriële eigendomsrechten omvatten onder meer het auteursrecht, merken- en dienstenmerken, het octrooirecht, het gebruiksmodelrecht en het modelrecht.

Computacenter rechtvaardigt, beschermt, onderhoudt en verdedigt deze rechten op alle commercieel belangrijke intellectuele eigendomsrechten. Daarom moeten medewerkers de afdeling Legal van de Group informeren als ze ontdekken of vermoeden dat derden inbreuk maken op deze rechten van Computacenter. Medewerkers en flexibele krachten moeten ook contact opnemen met de afdeling Legal van de Group als ze denken dat ze een intellectueel eigendom hebben gecreëerd in de loop van hun werk voor Computacenter, zodat we kunnen overwegen om dit te registreren.

Computacenter respecteert het intellectuele eigendom en de intellectuele eigendomsrechten van anderen. Ongeoorloofd gebruik van intellectueel eigendom en van de industriële eigendomsrechten van derden is een schending van dit beleid. In geval van twijfel of vragen moet de afdeling Legal van de Gro up worden geraadpleegd.

Bedrijfseigendom

Computacenter stelt zijn medewerkers de nodige apparatuur en faciliteiten ter beschikking voor de uitvoering van hun officiële activiteiten. Werknemers moeten ervoor zorgen dat alle bedrijfseigendommen en die van de zakenpartners en klanten van het bedrijf op de juiste manier worden gebruikt, onderhouden en beveiligd. Dit betekent dat medewerkers passende maatregelen moeten nemen om schade, misbruik, verlies of diefstal van bedrijfseigendommen te voorkomen.



Crisisbeheer

Wat gebeurt er bij een groot incident op het werk?

Als er een grootschalig incident is, zoals een terroristische aanslag of brand, kan het zijn dat u moet werken vanuit een andere plek dan uw normale locatie en buiten uw normale werktijden. Eventuele extra werkzaamheden als gevolg van het incident moeten zo eerlijk mogelijk over het team worden verdeeld en zullen op passende wijze worden geregistreerd en betaald in overeenstemming met uw arbeidscontract. Zie ons bedrijfscontinuïteitsplan voor meer details.

Politieke activiteiten en donaties

Het is niet toegestaan om namens Computacenter politieke bijdragen te leveren of te accepteren. Dit omvat politieke partijen, commissies, ambtsdragers en kandidaten voor een overheidsfunctie.

Witwassen en fraude voorkomen

In de bedrijfsvoering tolereert Computacenter geen enkele vorm van criminele activiteit (corruptie, omkoping, witwassen, enzovoorts).

Alle medewerkers die verantwoordelijk zijn voor betalingsactiviteiten moeten ervoor zorgen dat Computacenter niet betrokken raakt bij witwaspraktijken of frauduleuze activiteiten. Om deze reden is het belangrijk dat u aandacht besteedt aan de volgende 'waarschuwingssignalen':

- Contante betalingen.
- Betalingen via derden (met uitzondering van clearingkantoren).
- Betalingen die afkomstig zijn uit landen die bekend staan om risicovolle betalingstransacties.
- Transacties die niet in overeenstemming zijn met het bedrijfsproces of de activiteiten van een klant.
- Klanten of zakenpartners die zich niet voldoende identificeren en/of geen adres opgeven.

In alle gevallen moeten alle transacties waarbij een medewerker reden heeft om aan te nemen dat er een overtreding heeft plaatsgevonden, worden gemeld aan de afdeling Legal and Compliance van de Group, of aan de onafhankelijke vertrouwelijke hotline voor klokkenluiders, die door Safecall wordt geleverd.

Belastingontduiking voorkomen

Computacenter hanteert een nultolerantiebenadering voor alle vormen van belastingontduiking, of dat nu volgens de Britse wetgeving is of volgens de wetgeving van een ander land. Computacenter's werknemers of flexibele krachten mogen geen transacties uitvoeren die:

- (a) het bedrijf een overtreding van belastingontduiking laten begaan; of
- (b) het vergemakkelijken van een belastingontduiking door een derde partij.

Wij nemen onze waarden over in al onze relaties met derden en houden ons niet bezig met activiteiten van belastingontduiking. Niemand mag ervoor zorgen dat het bedrijf een overtreding van belastingontduiking begaat of met een derde partij samenspannen om te ontkomen aan het betalen van de verschuldigde belasting. Te allen tijde moeten zaken worden gedaan op een zodanige wijze dat de mogelijkheid tot en het optreden van belastingontduiking wordt voorkomen.



Omkoping en corruptie voorkomen

Alle Computacenter-medewerkers zijn verplicht de 'Gedragscode' (Bijlage 4) en het Groepsbeleid tegen omkoping en corruptie te lezen en na te leven.

De gouden regels voor de bestrijding van omkoping en corruptie en het Groepsbeleid tegen omkoping en corruptie geven u duidelijkheid over de strategie van Computacenter om omkoping en corruptie te bestrijden en stuurt onder andere het gedrag van Computacenter en onze medewerkers en vertegenwoordigers dat gericht is op voorkomen van corruptie, met inbegrip van de volgende onderwerpen:

- Verboden handelingen
- Geschenken, entertainment en maaltijden verstrekken
- Samenwerken met overheidsfunctionarissen en personeel in de publieke sector
- Liefdadigheidsdonaties
- Marketing en sponsoring
- Lobbyen voor, doneren aan en activiteiten uitvoeren namens politieke partijen
- Het bedrijf verdedigen met geschikte methoden
- Derden inzetten en passende due diligence-onderzoeken uitvoeren

Mededingingswetgeving naleven

Computacenter houdt zich aan de regels van eerlijke concurrentie. Medewerkers die betrokken zijn bij concurrerende activiteiten moeten ervoor zorgen dat alle relevante mededingingswetten worden nageleefd en medewerkers mogen niet toestaan dat organisaties van derden invloed uitoefenen op de prijzen die wij aan onze klanten in rekening willen brengen, op de markten waarin wij besluiten te concurreren of op de klanten die wij wensen te bevoorraden. De afdeling Legal and Compliance van de Group moet worden geraadpleegd in verband met zakelijke overeenkomsten die mogelijk in strijd zijn met wetten die van toepassing zijn op concurrentie.

Internationale handelswetten naleven

Als internationale organisatie die goederen en diensten importeert en exporteert, is Computacenter onderworpen aan een aantal strikte regels met betrekking tot het soort goederen en diensten dat mag worden geïmporteerd en geëxporteerd. Dit omvat bepaalde personen en landen waarvoor een embargo geldt in de vorm van een exportverbod en beperkingen op bepaalde soorten goederen.

Computacenter neemt alle organisatorische en personele maatregelen die nodig zijn in verband met transacties met bepaalde landen, producten en personen die kunnen worden beperkt als gevolg van embargo's, "zwarte lijsten" of zogenaamde "terroristenlijsten", goederen voor tweërlei gebruik en eindgebruik onder voorbehoud van goedkeuring of doorverkoop aan derden.

Vooraf moet bij Computacenter 's afdeling Trade Compliance of bij de afdeling Legal and Compliance van de Group advies worden ingewonnen voor alle zaken die verband houden met grensoverschrijdende levering van goederen en diensten die onder nationaal, Europees of ander supranationaal recht inzake buitenlandse handel vallen.

Naleving van het Groepsbeleid inzake de controle op de buitenlandse handel is verplicht voor alle grensoverschrijdende transacties die onder deze bevoegdheid vallen.



DIT BELEID UITVOEREN EN NALEVEN

Wij verwachten van al onze medewerkers dat zij zich aan dit beleid houden, actief deelnemen aan de uitvoering ervan en mogelijke schendingen aan de orde stellen.

In principe zou iemand die ons in kennis stelt van een inbreuk, met redelijke overtuiging dat dit juist is, niet bang hoeven zijn voor represailles, ook als de melding later ongegrond blijkt te zijn.

Elke manager is verplicht te zorgen voor een integriteitscultuur op de werkplek door:

- medewerkers te informeren over de beleidslijnen (of de richtlijnen) en procedures van Computacenter;
- als rolmodel te fungeren door met het eigen gedrag een voorbeeld te stellen voor anderen;
- medewerkers aan te moedigen om eventuele nalevings- of integriteitskwesties aan de orde te stellen;
- zelf eventuele nalevings- en integriteitskwesties snel aan de orde te stellen.

Het is belangrijk dat u op de hoogte bent van de voornaamste bepalingen van alle beleidslijnen en richtlijnen van Computacenter.

Om er zeker van te zijn dat u niet in een positie terechtkomt waarin u de regels en beleidslijnen zou kunnen overtreden, kunt u uzelf de volgende vragen stellen om na te gaan of u ons iets moet vertellen.

1. Als wat ik doe (of weet) in een krant wordt gepubliceerd, zou dat dan slecht zijn voor Computacenter?
2. Heeft wat ik doe (of weet) gevolgen voor iemand met wie ik werk?
3. Denk ik dat iemand anders iets heeft gedaan dat in strijd is met nationale of internationale wetgeving?
4. Vind ik het nodig iemand op de hoogte te stellen?

Als het antwoord op een van deze vragen ja is, moet u een manager, het hoofd van de juridische afdeling in uw land, de Compliance Manager of iemand van het HR-team in uw land op de hoogte stellen, of het bovengenoemde klokkenluidersproces en de in bijlage 3 vermelde telefoonnummers gebruiken.



BIJLAGE 1: DE 10 PRINCIPES VAN HET GLOBAL COMPACT VAN DE VERENIGDE NATIES

De principes van het Global Compact zijn gebaseerd op een wereldwijde consensus die voortvloeit uit

- de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens,
- de Verklaring van de fundamentele beginselen en rechten op werk van de Internationale Arbeidsorganisatie,
- de Verklaring van Rio inzake milieu en ontwikkeling, en
- het Verdrag van de Verenigde Naties tegen corruptie.

Het Global Compact roept bedrijven op om binnen hun invloedssfeer een catalogus van fundamentele waarden op het gebied van mensenrechten, arbeidsnormen, milieubescherming en anti-corruptie te erkennen, te ondersteunen en te implementeren:

Mensenrechten

- Principe 1: Bedrijven dienen de bescherming van internationaal aanvaarde mensenrechten te steunen en te respecteren, en
- Principe 2: zich ervan te vergewissen dat zij niet medeplichtig zijn aan schending van mensenrechten.

Arbeidsnormen

- Principe 3: Bedrijven dienen de vrijheid van vereniging en de effectieve erkenning van het recht op collectieve onderhandelingen te steunen,
- Principe 4: zich inspannen voor de uitbanning van iedere vorm van verplichte en gedwongen arbeid,
- Principe 5: de effectieve afschaffing van kinderarbeid, en
- Principe 6: de uitbanning van discriminatie in arbeid en beroep.

Milieubescherming

- Principe 7: Bedrijven dienen voorzorg te betrachten bij hun benadering van milieu-uitdagingen,
- Principe 8: initiatieven te ondernemen om een grotere verantwoordelijkheid voor het milieu te bevorderen, en
- Principe 9: de ontwikkeling en verspreiding van milieuvriendelijke technologieën te stimuleren.

Anti-corruptie

- Principe 10: Bedrijven dienen elke vorm van corruptie tegen te gaan, inclusief afpersing en omkoping.

De maatregelen en stappen die worden ondernomen om deze principes in Computacenter te implementeren, worden gedocumenteerd en bijgewerkt in onze jaarlijkse voortgangscommunicatie, die op de website van het UNGC wordt gepubliceerd.



BIJLAGE 2: GROUP-MANAGEMENTHANDVEST

Wij bevorderen de high-performance cultuur van Computacenter door:

- te zorgen voor het welzijn van onze medewerkers en te erkennen wat voor hen belangrijk is,
- onze medewerkers krachtiger te maken, waardoor ze in staat zijn de gestelde doelen te bereiken,
- de uiteenlopende talenten in ons team te herkennen en systematisch in te zetten,
- onze medewerkers promoties te geven in overeenstemming met de eisen van Computacenter,
- elke individuele medewerker te begeleiden in zijn of haar individuele ontwikkeling, om zijn of haar potentieel optimaal te benutten,
- een werkomgeving van vertrouwen te creëren, waarin creativiteit en innovatie floreren,
- goede prestaties te erkennen en te waarderen,
- elke individuele medewerker te helpen bij de uitvoering van zijn of haar persoonlijke ontwikkelingsplannen,
- onze teams te betrekken bij de besluitvorming en hen aan te moedigen om constructieve feedback te geven,
- de Computacenter-reis in ons dagelijks werk te integreren, met onze visie, onze waarden en de overkoepelende bedrijfsdoelstellingen,
- prestatieverschillen te identificeren en deze snel en effectief aan te pakken.

We oefenen onze leiderschaps- en voorbeeldfuncties uit door:

- als ambassadeurs voor Computacenter op te treden en onze medewerkers te stimuleren om hetzelfde te doen,
- te handelen in overeenstemming met de belangen van de gehele Computacenter Group en onze medewerkers te stimuleren om hetzelfde te doen,
- duidelijke verwachtingen van anderen te ontwikkelen en begrijpelijke doelstellingen te formuleren,
- regelmatig duidelijke en evenwichtige feedback te geven en anderen te stimuleren hetzelfde te doen,
- ons bewust te zijn van onze hoedanigheid als rolmodel en altijd het goede voorbeeld te geven,
- respect te verdienen door ons werk en dit niet te verwachten als automatisch bijproduct van een functie,
- een omgeving van wederzijds vertrouwen en waardering te creëren door open en eerlijke communicatie,
- verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen te nemen en op te roepen tot verantwoord handelen van onze medewerkers,
- de bedrijfsstrategie bekend te maken en te laten zien hoe wij, samen met onze teams, bijdragen aan het bereiken van de bedrijfsdoelstellingen.

Wij dragen bij aan de consolidatie van best practices door:

- gebruik te maken van standaard tools voor aansturing van onze medewerkers,
- de prestaties van onze medewerkers te beoordelen in jaarlijks te houden besprekingen,
- altijd de werkstromen te herzien en ons te wijden aan verbeteringen,
- richtlijnen, procedures en praktijken ter harte te nemen en onze acties aan veranderingen aan te passen,
- regelmatig teambijeenkomsten en individuele bijeenkomsten te houden,
- de eigenheid van elke medewerker te erkennen en te respecteren,
- onze collega's te vragen om feedback met het oog op continue verbetering van de kwaliteit van het leiderschap dat we leveren.



BIJLAGE 3: TELEFOONNUMMERS VOOR CONTACT MET „SAFECALL”, DE ONAFHANKELIJKE EXTERNE HOTLINE VOOR KLOKKENLUIDERS

Land	Telefoonnummer (allemaal gratis)
België	00 800 72332255
Canada	1877 599 8073
China	China Unicom / Netcom 10 800 7440605
China	China Telecom 10 800 4400682
Duitsland	00 800 72332255
Frankrijk	00 800 72332255
Hongarije	00 800 72332255
Ierland	1800 812 740
India	000 800 4401256
Maleisië	1800 220 054
Mexico	800 1231758
Nederland	00 800 72332255
Polen	00 800 72332255
Roemenië	0372 741 942
Spanje	00 800 72332255
Verenigd Koninkrijk	0800 9151571
Verenigde Staten	1866 901 3295
Zuid-Afrika	0800 990243
Zwitserland	00 800 72332255



BIJLAGE 4: COMPUTACENTER-GEDRAGSCODE INZAKE OMKOPING EN CORRUPTIE

Computacenter verplicht zich tot naleving van alle toepasselijke wet- en regelgeving tegen omkoping en corruptie, waaronder de Engelse Bribery Act 2010 en vergelijkbare wetgeving in de geografische omgeving waar wij opereren. Voor alle duidelijkheid: dit omvat alle wetgeving die van toepassing is op ons bedrijf, waar we ook actief zijn. Sinds 2007 hebben we ons duidelijk verbonden aan de tien kernprincipes van het Global Compact van de Verenigde Naties, waarbij het tiende principe ons specifiek verplicht tot het voorkomen van alle vormen van corruptie, met inbegrip van afpersing en omkoping. Het is altijd het beleid van Computacenter geweest om geen oneerlijk gedrag te tolereren, aangezien het deel uitmaakt van onze cultuur dat Computacenter eerlijk, oprecht en transparant zaken wil doen. Dit is de belangrijkste reden voor deze gedragscode en dus zullen wij:

- niet omkopen en omkoping namens ons niet gedogen, noch in een poging om zakelijk of persoonlijk voordeel te behalen, noch om een ander te motiveren om ongepast te handelen;
- geen omkoping accepteren en er niet mee instemmen dat dit namens ons wordt geaccepteerd;
- vermijden om zaken te doen met anderen die onze reputatie kunnen schaden door deze waarden niet te respecteren;
- onze processen voor het vermijden van directe of indirecte omkoping uiteenzetten (zie het Groepsbeleid tegen omkoping en corruptie);
- erkennen dat bepaalde donaties, gastvrijheid en geschenken, gegeven of ontvangen, in bepaalde gevallen als ongepast kunnen worden beschouwd en ons er allemaal voor inzetten om te zorgen dat ons motief blijft om eerlijk, oprecht en transparant zaken te doen (zie het Groepsbeleid tegen omkoping en corruptie);
- ervoor zorgen dat iedereen in ons bedrijf, inclusief onze zakenpartners en belangrijke leveranciers, op de hoogte is van onze principes en van alle relevante medewerkers eisen dat zij zich verbinden aan deze Gedragscode en de bijbehorende beleidslijnen (zie het Groepsbeleid tegen omkoping en corruptie);
- onze Gedragscode en bijbehorende beleidslijnen regelmatig herzien, gevolgd door verdere communicatie met alle relevante medewerkers, belangrijke leveranciers en partners;
- ervoor zorgen dat er communicatiekanalen zijn voor alle medewerkers, flexibele krachten, partners en leveranciers om vermoedens van oneerlijk gedrag te melden (zie het Groepsbeleid tegen omkoping en corruptie en het Groepsbeleid inzake klokkenluiders);
- een duidelijke en nauwkeurige administratie bijhouden van alle meldingen en onderzoeken met betrekking tot vermoedens van oneerlijk gedrag; en
- op passende wijze omgaan met potentiële en feitelijke belangenverstremming wanneer dit zich voordoet (zie het Groepsbeleid inzake ethiek).

Mike Norris

Group CEO – Juli 2021