

集团打击贿赂与腐败政策

本政策的适用对象

本政策适用于所有长期和临时（内部）雇员、以及为 **Computacenter** 集团的任何公司（以下合称“**Computacenter**”）提供服务的（外部）人员，如承包商和顾问。

同时，由于本政策不是您合同的一个部分，我们可根据需要不时作出修改。作为入职程序的一部分，新员工应收到本政策。

什么是贿赂？

贿赂可以是任何为诱使某人做出不当行为而提议给予、承诺或提供的引诱或报酬，或者是在他们如此行事后予以事后报酬。我们务必认识到贿赂形式上可以是任何有价之物，不只是涉及支付金钱。例如，贿赂可以包括给予对方家人或朋友礼品、款待、娱乐、旅行、工作机会或者好处。

本政策之目的

Computacenter 的政策始终是不容忍任何不诚实或非法的行为，因为 **Computacenter** 企业文化的一个组成部分是要公平、诚实、合法和透明地开展业务。这其中包括针对贿赂和腐败的零容忍政策。

Computacenter 的管理层和所有员工都致力于通过遵守集团法律与合规总监（**Group Legal and Compliance Director**）发布的以下规则来实现这一目标。

禁止贿赂

Computacenter 对贿赂和腐败采取零容忍政策，因此所有形式的贿赂和腐败都是不可接受和禁止的。

贿赂的对象包括：

- 交易相对方的工作人员；
- 受交易相对方委托办理相关事务的单位或者个人；
- 利用职权或者影响力影响交易的单位或者个人。

Computacenter 集团及其所有机构和业务单位、所有员工以及任何代表 **Computacenter** 行事的人员，均不得：

- 在业务过程中向公职人员¹、客户或私营和公共部门的合作伙伴²给予、承诺或提供某种东西作为贿赂；
- 在业务过程中向公职人员、客户或私营和公共部门的合作伙伴索取或接受贿赂（或贿赂承诺）；或
- 向私营或公共部门的公职人员、客户或合作伙伴或其同等人员（包括外国官员和同等人员）支付便利费。

此外，上述人员不得对拒绝贿赂或持保留意见的员工或其他任何人做出威胁或报复行为。

Computacenter 将根据英国《反贿赂法》、欧洲委员会和联合国反腐败公约、经合组织《打击国际商业交易中贿赂外国公职人员公约》以及其他相关的国际和国家立法来处理所有事件。

本政策不影响当地法律可能要求的程序。如果本政策与任何适用的当地法律相冲突，应以当地适用的法律为准。

礼物、招待、捐赠和类似的利益

Computacenter 不禁止向第三方提供和接受合理和适度的礼品、招待和娱乐。以下情形不在禁止范围之内：

- 其目的不是为了给 Computacenter 获得或保留业务方面带来特定业务优势；
- 其目的不是为了“回馈一个之前获得的好处”；
- 其符合所在国家/地区的当地法律；
- 其是以 Computacenter 的名义给出，而非任何个人名义；
- 其所处情形合理恰当，即便在报纸上报道，也不会为 Computacenter 带来任何尴尬；
- 从赠送礼品的原因来看，礼品的类型、价值和赠送时间均属适当；
- 其是公开而非秘密地给予，并在礼品、娱乐和招待登记簿中记录备案；以及
- 它符合从我们接收或向我们提供礼物或邀请的对方公司的规则。

此外，在直接或间接向公职人员提供礼品、招待、娱乐活动或任何其他利益时，提供者必须确保符合下列三项“公职人员支出要求”：

- 其仅仅是为了建立一般关系；
- 其不能被视为试图对任何事宜施加影响；以及
- 符合所有相关的政府法规。

以下类型的礼品、招待和娱乐活动是绝对不允许的：

¹ 公职人员是指任何个人，他们

- 担任任何种类的立法、行政或司法职务，无论是任命还是选举产生的；或
- 为一个国家或地区，或一个国家或地区的任何公共机构或公共企业行使公共职能；或
- 作为一个国际公共组织的官员或代理人行事。

²

- 现金或现金等价礼券形式的礼物，除非是根据 **Computacenter** 的供应商/供货商奖励计划，经高级经理批准，直接向公司（而非个人）提供的礼券。
- 接受邀请参加体育、戏剧或音乐会活动，而主招待人或指定的副手并不参加。
- 与业务关系的价值不相称的款待或娱乐，以及任何带有色情或类似性质的不适当娱乐。
- 定期提供或接受同一方的礼物和邀请，即供应商、客户和其他第三方。
- 任何未经慈善委员会批准的捐赠。
- 交换条件（即在约定的报酬以外，提供额外交换条件）。

以下情形需要获得高级经理的事先书面批准：

- 在单次活动中给予或接受超出每人 125 英镑 / 150 欧元 / 165 美元³ 或总额超出 500 英镑 / 600 欧元 / 660 美元的礼物之前；
- 在任何三个月内给予或接受来自同一第三方的个人的礼物、款待或娱乐，其累计价值超过 650 英镑 / 770 欧元 / 850 美元的娱乐活动、礼物或招待之前；
- 如果同时还向接受者的朋友或家人提供礼物、招待或娱乐；
- 如果接受者是公职人员；
- 在主动投标期间或供应商尽职调查期间（除非是低价值物品，例如一杯咖啡或带有品牌标识的物件）。

高级经理是指集团高管人员的直接下属（集团高管人员是首席执行官的直接下属）。

礼物和招待费登记簿

所有给予和接受的礼物、款待或娱乐（价值在 35 英镑 / 40 欧元 / 45 美元以下除外）必须在 **Computacenter** 集团下属各公司⁴ 的礼品和招待登记簿上登记。

沟通与意识

将实施下列活动：

- 确保所有员工知道和理解本打击贿赂与腐败政策，并被邀请完成我们在线培训平台上的反贿赂和腐败培训；
- 说明如何正确地在礼物和招待登记簿上记录礼物和招待；
- 让员工知道，如果公共机构或商业伙伴的工作人员策划或实施贿赂或腐败行为，则员工必须依照下文所述的程序进行举报。

预防性控制

Computacenter 采取能够应对贿赂风险的预防性措施。其中可能包括：

³ 在这里和在进一步：或等值的其他货币

⁴ 集团下属法律实体的完整名单列在 **Computacenter 公共有限公司年度报告和报表** 之中，可从 <https://investors.computacenter.com/results-centre> 的“Investment in subsidiaries”部分查看。

- 组织层面的控制机制（例如：对第三方的指示；提交反贿赂合规承诺；职责划分和“四眼原则”；对供应商进行尽职调查）；
- 技术层面的控制机制（例如：限制交易权力和业务岗位的权限；限制被允许的过账和记账；对业务交易进行统计评估以检测潜在异常）。

以保密方式提出疑虑

Computacenter 的所有员工以及与 Computacenter 合作或代表 Computacenter 的人员均有责任帮助发现、防止和报告举报贿赂与腐败行为。您越早提出疑虑，我们就越容易采取行动。您不需要在拥有确凿证据之后才告诉我们，但您需要说明是什么具体事项导致您对某个情形感到担忧，以及您是否对如何解决这个问题有任何想法。

我们强烈鼓励员工通过 **Safecall** 提供的独立举报热线举报任何违反本政策或其他 Computacenter 政策的行为。在使用该热线时，您可以完全匿名、部分匿名或是提供您的详情。部分匿名的举报有助于跟进问题，因为 **Safecall** 会保存您的详情，但不会转交给 Computacenter。如需了解 **Safecall** 举报电话的完整列表，请参见《集团道德规范政策》。

您还可以发送电邮至：computacenter@safecall.co.uk，或是通过网站 www.safecall.co.uk/report。

你也可以向任何一位经理，向集团法律与合规总监提出（**Group Legal and Compliance Director**）、集团首席人力官（**Group Chief People Officer**）或集团合规经理（**Group Compliance Manager**）举报任何违规行为。在举报之后，接收举报者有义务以保密方式处理所收到的任何信息，并对举报人的身份给予保密。

如果你是一名经理，你有责任根据《集团畅所欲言（举报）政策》报告任何关切。请参考《关于举报的经理指引》文件。

受理举报者随后将及时对相关事宜展开独立和公正的审查，采取一切必要措施加以解决或纠正，确保认真处理举报者所提出的疑虑。以上处理方式的前提是：举报内容尽可能具体，所涉人员姓名和机构名称已明确，并且已对所涉行为进行了尽可能准确的描述。

对于任何违反（或疑似违反）本政策的行为，均可以采用书面形式向所在国家/地区内的相应人员匿名举报（如上所述）。

对于任何疑似犯罪活动，则必须以书面形式向所在国家/地区的相应人员报告（如上所述），或是通过任何其他适当沟通渠道举报。

事件的处理

Computacenter 将确保按照法律要求对我们所了解的任何可疑或已实施的犯罪行为或不行为进行调查、报告和起诉。

Computacenter 的员工或其他代表 Computacenter 行事的人应该知道，违反反贿赂和腐败相关的法律可能会导致制裁，包括终止就业或合同和/或刑事起诉。

当贿赂或腐败的指控/事件被报告后，Computacenter 将协调调查。在对指控/事件进行初步评估后，Computacenter 将记录和报告所需的应对行动，并采取任何必要的改进措施，以降低有关活动的风险水平。

保证

内部审计部门根据其审计时间表，对本集团反贿赂和腐败政策的有效性以及所应用的程序提供独立保证。

实施指引

本政策的实施指引已在《实施指引 - 打击贿赂与腐败程序》文件中列出，其中包括重要术语的定义、职责说明和详细指示。